

**Protokół nr XXVIII/2026**  
**z sesji Rady Gminy Stare Miasto**  
**odbytej w dniu 28 maja 2026 roku**  
**w sali konferencyjnej Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto**

W sesji udział wzięli:

- radni (*lista obecności – załącznik nr 1 do niniejszego protokołu*)
  - sołtysi (*lista obecności – załącznik nr 2 do niniejszego protokołu*)
  - Dariusz Puchała – Wójt Gminy Stare Miasto,
  - Janusz Frysiak – Zastępca Wójta Gminy Stare Miasto,
  - Luiza Kędracka – Sekretarz Gminy Stare Miasto,
  - Monika Gromada – Zastępca Skarbnika Gminy Stare Miasto,
  - Marcin Janiak – radca prawny
  - Olga Orkowska – Kierownik Referatu Nieruchomości i Mienia,
  - Magdalena Kusiak – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
  - Joanna Janiak-Zembrzycka – Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu,
  - Maria Szumigalska – Kierownik GOPS w Starym Mieście,
  - Zbigniew Szczepankiewicz – Kierownik ZGK,
  - Przemysław Szafran – Radny Powiatu Konińskiego,
  - Piotr Koziarski – inspektor UG Stare Miasto,
  - Karol Robak – mieszkaniec sołectwa Rumin,
  - Mateusz Staciwa – inspektor UG Stare Miasto.
- (*lista obecności – załącznik nr 3 do niniejszego protokołu*)

**Punkt 1 porządku obrad** – Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Otwarcie XXVIII sesji Rady Gminy Stare Miasto godz. 10:05.

Przewodnicząca Rady Gminy Ewelina Andrzejak – Dzień dobry Państwu. Otwieram XXVIII sesję Rady Gminy Stare Miasto, która została zwołana na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 roku poz. 1153 i 1436, z 2026 roku poz. 252). urzędu. Na dzisiejszym posiedzeniu Witam Pana Wójta, Dariusza Puchałę. Pana Wicewójta, Janusza Frysiaka. Witam Panią Sekretarz Luizę Kędracką. Witam Zastępcę Skarbnika, Panią Monikę Gromadę. Witam Pana Mecenasa, Marcina Janiaka. Witam Radnego Powiatowego, Pana Przemysława Szafrana. Witam Wysoką Radę, Panie Sołtys, Panów Sołtysów. Witam kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz pracowników Urzędu Gminy. Przedstawię Państwu dzisiejszy. Dzisiejszy porządek obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Przewodnicząca Rady Gminy – Na 15 Radnych obecnych jest dzisiaj 13, co zostało potwierdzone podpisami na liście obecności, a więc wszystkie uchwały, które dzisiaj tutaj uchwalimy, będą prawomocne.

**Nieobecni radni:** Lewandowski Waldemar, Rosiński Marcin.

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad XXVIII sesji Rady Gminy.
3. Przyjęcie protokołu z XXVII sesji Rady Gminy.
4. Informacja o pracy Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym.
5. Informacja o pracy Przewodniczącej Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
6. Podjęcie uchwał:

- w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami działającymi na terenie Gminy Stare Miasto,
  - w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,
  - w sprawie przyjęcia raportu z monitoringu oraz uzupełniającej ewaluacji końcowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Stare Miasto na lata 2016-2025 za rok 2025,
  - w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Stare Miasto,
  - w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026.
7. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starym Mieście za 2025r.
  8. Sprawozdanie z działalności Zespołu interdyscyplinarnego ds. wdrażania programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie za 2025r.
  9. Sprawozdanie z działań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w Gminie Stare Miasto za 2025r.
  10. Ocena zasobów pomocy społecznej za 2025r. dla Gminy Stare Miasto.
  11. Informacje o pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.
  12. Sprawy bieżące, oświadczenia i informacje.
  13. Zakończenie obrad XXVIII sesji Rady Gminy.

Porządek obrad XXVIII sesji Rady Gminy Stare Miasto stanowi [załącznik nr 4 do protokołu](#).

**Punkt 2 porządku obrad** – Przedstawienie porządku obrad XXVIII sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy – Czy ktoś z Pań, Panów Radnych ma uwagi do porządku dzisiejszych obrad? Zgłasza się Pan Wójt. Udzielam głos Panu Wójtowi.

Pan Dariusz Puchała – Dzień dobry. Bardzo proszę o dodanie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia wyników kontroli pod rekompensaty całkowitej wypłaconej Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Odpadami Komunalnymi spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Koninie za 2025 rok. O tym rozmawialiśmy na komisjach.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję Panu Wójtowi. Musimy przegłosować wniosek Pana Wójta, a więc przystępujemy do głosowania nad wnioskiem o dodanie punktu do dzisiejszych obrad.

|                  |   |           |
|------------------|---|-----------|
| „za”             | – | 13 głosów |
| „przeciw”        | – | 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – | 0 głosów  |

„za” 13, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0. Proponuję, aby ten punkt dodać w punkcie 6 pod punkt E, a pod punkt E przesunąć na podpunkt F.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dobrze, już nam się tutaj pojawiło. Czy są jeszcze jakieś uwagi? Nie mamy. A więc będziemy głosować nad porządkiem obrad po zmianach z dodaniem nowego punktu. Przystępujemy do głosowania.

|                  |   |           |
|------------------|---|-----------|
| „za”             | – | 13 głosów |
| „przeciw”        | – | 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – | 0 głosów  |

„za” 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0. Dzisiejszy porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

**Porządek obrad po zmianie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

2. Przedstawienie porządku obrad XXVIII sesji Rady Gminy.
3. Przyjęcie protokołu z XXVII sesji Rady Gminy.
4. Informacja o pracy Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym.
5. Informacja o pracy Przewodniczącej Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
6. Podjęcie uchwał:
  - w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami działającymi na terenie Gminy Stare Miasto,
  - w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,
  - w sprawie przyjęcia raportu z monitoringu oraz uzupełniającej ewaluacji końcowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Stare Miasto na lata 2016-2025 za rok 2025,
  - w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Stare Miasto,
  - w sprawie zatwierdzenia wyników kontroli kwot rekompensaty całkowitej wypłaconej Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koninie za 2025 rok,
  - w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026.
7. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starym Mieście za 2025r.
8. Sprawozdanie z działalności Zespołu interdyscyplinarnego ds. wdrażania programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie za 2025r.
9. Sprawozdanie z działań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w Gminie Stare Miasto za 2025r.
10. Ocena zasobów pomocy społecznej za 2025r. dla Gminy Stare Miasto.
11. Informacje o pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.
12. Sprawy bieżące, oświadczenia i informacje.
13. Zakończenie obrad XXVIII sesji Rady Gminy.

Porządek obrad XXVIII sesji Rady Gminy Stare Miasto po zmianie stanowi [załącznik nr 5 do protokołu](#).

**Punkt 3 porządku obrad** – Przyjęcie protokołu z XXVII sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy – Otrzymali Państwo protokół wraz z materiałami sesyjnymi. Czy są uwagi do tego protokołu? Nie mamy uwag, nie mamy zgłoszeń. Bardzo proszę o głosowanie.

|                  |             |
|------------------|-------------|
| „za”             | – 13 głosów |
| „przeciw”        | – 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – 0 głosów  |

„za” 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0.

**Punkt 4 porządku obrad** – Informacja o pracy Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Rady Gminy – Otrzymali Państwo tę informację wraz z materiałami sesyjnymi. Jest ona również umieszczona na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej. Jeżeli są jakieś uwagi do tego punktu, to bardzo proszę w sprawach bieżących. Przechodzimy do punktu 5.

Informacja o pracy Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym stanowi [załącznik nr 6 do protokołu](#).

**Punkt 5 porządku obrad** – Informacja o pracy Przewodniczącej Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Rady Gminy – 16 kwietnia udział w gminnych obchodach Dnia Strażaka połączonych ze 100-leciem OSP w Główniewie. 23 kwietnia 2026 roku udział w zjeździe gminnym Związku Ochotniczej Straży Pożarnej Rzeczypospolitej Polskiej w Starym Mieście, który odbył się w OSP Rumin. Dyżury w Biurze Rady oraz załatwianie spraw bieżących. Przechodzimy do punktu 6, bloku uchwał.

**Punkt 6 porządku obrad** – Podjęcie uchwał:

- w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami działającymi na terenie Gminy Stare Miasto,

Przewodnicząca Rady Gminy – Referująca Pani kierownik Joanna Janiak-Zembrzycka.

Pani Joanna Janiak-Zembrzycka – Dzień dobry Państwu. Minister Właściwy ds. Rodziny określił w Drodze Rozporządzenia Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 roku, standardy opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym standardy niezbędne i standardy funkcjonowania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia dzieciom w wieku do lat 3 wysokiej jakości opieki dostosowanej do ich potrzeb rozwojowych. Nowe standardy mają na celu ujednolicenie i poprawienie jakości opieki w placówkach, niezależnie od ich wielkości i rodzaju. Wdrożenie standardów jest kluczowe dla zapewnienia każdemu dziecku w Polsce równego startu i bezpieczeństwa. Standardy te są spójnymi, samokontrolującymi się systemami, które stanowią fundament dla wewnętrznej kontroli i audytów placówek. W związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku nowych standardów opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 należy dostosować plan nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami działającymi na terenie gminy Stare Miasto dla aktualnie obowiązujących przepisów prawa. Z uwagi na powyższe celowym jest przyjęcie proponowanej uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękujemy Pani Kierownik za przedstawienie uzasadnienia. Otwieram dyskusję. Nie mamy zgłoszeń do dyskusji. Dyskusję zamykam.

Uchwała Nr XXVIII/**191**/2026 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 28 maja 2026 roku w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami działającymi na terenie Gminy Stare Miasto.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania.

|                  |             |
|------------------|-------------|
| „za”             | – 13 głosów |
| „przeciw”        | – 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – 0 głosów  |

„za” 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0.

„za” przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Ciszak Dominika, Janke Marcin, Krzyżak Juliusz, Kwieciński Paweł, Rosiński Przemysław, Sawicki Mirosław, Soszyński Robert, Stanisławski Albert, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Zając Andrzej, Ziota Tymon.

Uchwała otrzymała Nr XXVIII/**191**/2026 i stanowi [załącznik nr 7 do protokołu](#).

- w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,

Przewodnicząca Rady Gminy – Referująca Pani Kierownik GOPS-u, Maria Szumigalska.

Pani Maria Szumigalska – Dzień dobry. Proszę Państwa ustawodawca wprowadził w schroniskach i noclegowniach dla bezdomnych standardy. Przygotował je również dla osób niepełnosprawnych. W schronisku lub noclegowni dla bezdomnych może znaleźć się też osoba, która posiada dochody. W związku z tym określono w ustawie, jaki procent dochodów osoby przebywającej w schronisku lub w noclegowni możemy przekazać na koszty utrzymania tej osoby pobytu w noclegowni czy schronisku. Teraz będziemy wydawać decyzję od odpłatności tej osoby, która przebywa, a ma dochód. Czyli w efekcie końcowym zmniejszą się koszty gminy na pokrycie osób przebywających w takim schronisku. W związku z powyższym uważam podjęcie uchwały w tej sprawie za stosowne.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękujemy, Pani Kierownik. Otwieram dyskusję. Nie mamy zgłoszeń do dyskusji. Dyskusję zamykam.

Uchwała Nr XXVIII/**192**/2026 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 28 maja 2026 roku w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt osoby bezdomnej w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania.

|                  |             |
|------------------|-------------|
| „za”             | – 13 głosów |
| „przeciw”        | – 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – 0 głosów  |

„za” 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0.

„za” przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Ciszak Dominika, Janke Marcin, Krzyżak Juliusz, Kwieciński Paweł, Rosiński Przemysław, Sawicki Mirosław, Soszyński Robert, Stanisławski Albert, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Zając Andrzej, Ziola Tymon.

Uchwała otrzymała Nr XXVIII/**192**/2026 i stanowi [załącznik nr 8 do protokołu](#).

- w sprawie przyjęcia raportu z monitoringu oraz uzupełniającej ewaluacji końcowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Stare Miasto na lata 2016-2025 za rok 2025,

Przewodnicząca Rady Gminy – Ponownie referująca Pani Kierownik, Maria Szumigalska.

Pani Maria Szumigalska – Proszę Państwa, w roku ubiegłym zakończyła się obowiązująca strategia na lata 2016-2025. W związku z powyższym przygotowany został raport z monitoringu i ewaluacji kończącej tą strategię. Wszystkie działania strategiczne oceniliśmy na 5. Jedynym problemem, jaki był i jest w naszej gminie, to zapobieganie patologii społecznych. Mieliśmy tutaj głównie na celu przemoc i uzależnienia. Dlatego oceniliśmy na 4, bo nie możemy przeciwdziałać.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękujemy Pani Kierownik. Otwieram dyskusję. Nie mam zgłoszeń do dyskusji. Dyskusję zamykam. Przystępujemy do głosowania.

Uchwała Nr XXVIII/**193**/2026 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 28 maja 2026 roku w sprawie przyjęcia raportu z monitoringu oraz uzupełniającej ewaluacji końcowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Stare Miasto na lata 2016-2025 za rok 2025.

|                  |             |
|------------------|-------------|
| „za”             | – 13 głosów |
| „przeciw”        | – 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – 0 głosów  |

„za” 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0.

„za” przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Ciszak Dominika, Janke Marcin, Krzyżak Juliusz, Kwieciński Paweł, Rosiński Przemysław, Sawicki Mirosław, Soszyński Robert, Stanisławski Albert, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Zając Andrzej, Ziola Tymon.

Uchwała otrzymała Nr XXVIII/**193**/2026 i stanowi [załącznik nr 9 do protokołu](#).

- w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Stare Miasto,

Przewodnicząca Rady Gminy – Referująca Pani Sekretarz Gminy Luiza Kędracka.

Pani Luiza Kędracka – Szanowni Państwo, zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych, czynności z zakresu prawa pracy wobec wójta związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy wykonuje Przewodniczący Rady Gminy, a pozostałe czynności wyznaczona przez wójta osoba zastępująca lub sekretarz gminy z tym, że wynagrodzenie wójta ustala Rada Gminy w drodze uchwały. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy wynika z wejścia w życie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 lutego bieżącego roku, zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych. Nowe przepisy zaktualizowały maksymalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatku funkcyjnego, umożliwiając ich stosowanie z wyrównaniem od dnia 1 stycznia bieżącego roku. Ustalenie wynagrodzenia na poziomie maksymalnym, to jest 11100 zł wynagrodzenie zasadnicze i tu wzrost byłby o 300 zł brutto oraz 3400 zł dodatku funkcyjnego i tu wzrost o 100 zł brutto, jest uzasadnione znacznym rozszerzeniem katalogu zadań spoczywających na organie wykonawczym. W ostatnim czasie szczególnego znaczenia nabrały obowiązki w obszarze obrony cywilnej oraz ochrony ludności. Wójt, jako organ odpowiedzialny za bezpieczeństwo na terenie gminy realizuje nowe złożone zadania związane z budową odporności lokalnej społeczności, zarządzaniem kryzysowym oraz nadzorem nad infrastrukturą ochronną. Realizacja tych zadań wiąże się nie tylko z ustawową odpowiedzialnością za przygotowanie struktur gminnych do funkcjonowania w sytuacjach szczególnych zagrożeń, ale wymaga przede wszystkim znaczącego dodatkowego nakładu pracy oraz osobistego zaangażowania w budowanie od podstaw nowego systemu ochrony ludności i obrony cywilnej w gminie. Powyższe zadania są realizowane równolegle z bieżącym zarządzaniem gminą, tym nadzorem nad inwestycjami i skutecznym pozyskiwaniem funduszy zewnętrznych. Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne. Dziękuję.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękujemy, Pani Sekretarz. Otwieram dyskusję. Nie mam zgłoszeń do dyskusji. Dyskusję zamykam.

Uchwała Nr XXVIII/**194**/2026 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 28 maja 2026 roku w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Stare Miasto.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania. Chwileczkę zaczekamy. Mamy problem techniczny.

|                  |             |
|------------------|-------------|
| „za”             | – 13 głosów |
| „przeciw”        | – 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – 0 głosów  |

„za” 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0.

„za” przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Ciszak Dominika, Janke Marcin, Krzyżak Juliusz, Kwieciński Paweł, Rosiński Przemysław, Sawicki Mirosław, Soszyński Robert, Stanisławski Albert, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Zając Andrzej, Ziola Tymon.

Uchwała otrzymała Nr XXVIII/**194**/2026 i stanowi [załącznik nr 10 do protokołu](#).



- w sprawie zatwierdzenia wyników kontroli kwot rekompensaty całkowitej wypłaconej Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koninie za 2025 rok,

Przewodnicząca Rady Gminy – Referująca Pani Kierownik Magdalena Kusiak.

Pani Magdalena Kusiak – Szanowni Państwo, Gmina Stare Miasto jest udziałowcem spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi i zgodnie z umową wykonawczą z dnia 29 grudnia 2011 roku, Rada Gminy zobowiązana jest do corocznego zatwierdzenia wyników kontroli kwoty rekompensaty całkowitej wypłaconej MZGOK w terminie 60 dni od ich otrzymania. Zarząd spółki wystąpił do Rady Gminy Stare Miasto o zatwierdzenie wyników kontroli kwoty rekompensaty całkowitej wypłaconej spółce za rok 2025, podnosząc, iż zarówno raport z kontroli rekompensaty całkowitej sporządzony przez biegłego rewidenta, jak również opinia zwyczajnego zgromadzenia wspólników i Rady Nadzorczej Spółki, daje podstawę do podjęcia pozytywnej uchwały na ten temat. Do oceny, czy rekompensata całkowita nie jest nadmierna, służy tzw. wskaźnik ROA, który w umowie wykonawczej został określony na poziomie 9%. Wskaźnik ten, wyliczony dla MZGOK za 2025 rok, wynosi 4,99%, co wskazuje, że nie wystąpiła nadmierna rekompensata całkowita. Dziękuję.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję, Pani Kierownik. Otwieram dyskusję. Nie mam zgłoszeń do dyskusji. Dyskusję zamykam.

Uchwała Nr XXVIII/**195**/2026 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 28 maja 2026 roku w sprawie zatwierdzenia wyników kontroli kwot rekompensaty całkowitej wypłaconej Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koninie za 2025 rok.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania.

|                  |             |
|------------------|-------------|
| „za”             | – 13 głosów |
| „przeciw”        | – 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – 0 głosów  |

„za” 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0.

„za” przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Cizak Dominika, Janke Marcin, Krzyżak Juliusz, Kwieciński Paweł, Rosiński Przemysław, Sawicki Mirosław, Soszyński Robert, Stanisławski Albert, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Zając Andrzej, Ziola Tymon.

Uchwała otrzymała Nr XXVIII/**195**/2026 i stanowi [załącznik nr 11 do protokołu](#).

- w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2026 rok,

Przewodnicząca Rady Gminy – Referująca Zastępca Skarbnika Pani Monika Gromada

Pani Monika Gromada – Szanowni Państwo, projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2026 rok zakłada zwiększenie dochodów o kwotę 741.110,05 zł do łącznej kwoty 128.978.315,56 zł. W tej samej kwocie dokonano zwiększenia wydatków do łącznej kwoty 138.831.300,35 zł. Załączniku nr 1 do uchwały budżetowej wprowadza się zmiany, zwiększając dochody: w dziale 750 administracja. Dochody z tytułu wpływów z różnych dochodów o kwotę 3 tys. zł. W dziale 752 obrona narodowa o kwotę 171.401,00 zł. Z tytułu dotacji celowej Wojewody Wielkopolskiego na działania w ramach programu ochrony ludności i obrony cywilnej. W dziale 756 z tytułu wpływów z opłaty planistycznej o kwotę 320 tys. zł. W dziale 758, tytuł dotacji celowej z udziałem środków KPO na realizację projektu przedszkolny e-mentor we wszystkich jednostkach oświatowych

gminy. W dziale 801 oświata i wychowywanie zwiększono do kwoty o łączną, dochody o łączną kwotę 66.600,05 złotych, w tym wpływy z opłat za wyżywienie w Szkole Podstawowej Żdżary o kwotę 12 tys. zł oraz środki z tytułu pomocy finansowej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Poznaniu, na utworzenie pracowni ekologicznej w Szkole Podstawowej w Lisiec Wielkim oraz warsztaty edukacyjnej w Szkole Podstawowej w Żychlinie. W dziale 852 pomoc społeczna, tytuł dotacji celowej na realizację programu opieka 75+, o kwotę 140.563,00 zł, i w dziale 9, gospodarka komunalna, na realizację programu czyste powietrze, o kwotę 1.350,00 zł. W załączniku nr 2 do uchwały budżetowej wprowadza się zmianę w dziale 010. rolnictwo i łowiectwo. Zwiększono wydatki na bieżące utrzymanie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie gminy o kwotę 33 tys. zł, zmniejszając w dziale 995. W dziale 600, transport i łączność, zwiększono wydatki inwestycyjne o kwotę 347.260,98 zł. Zgodnie z załącznikiem numer 4 do uchwały. W dziale 700, gospodarka mieszkaniowa, zmniejszono wydatki na zakup energii o kwotę 75 tys. zł. W dziale 710, działalność usługowa, zwiększono wydatki na opracowanie strategii dla Sołectwa Barczygłów o kwotę 3 tys. zł. W dziale 752, obrona narodowa, zwiększono wydatki o kwotę 350 tys. zł na zakup koparko-ładowarki w ramach otrzymanej dotacji celowej. W dziale 758 zmniejszono rezerwę na inwestycje i zakupy inwestycyjne o kwotę 331.639,00 zł. W dziale 801, oświata i wychowanie, zwiększono wydatki o kwotę 257.836,05 zł. W tym wydatki na realizację projektu w ramach otrzymanych środków oraz przeniesienia w planie na wnioski dyrektorów szkół. w dziale 852 pomoc społeczna, zwiększono wydatki na realizację projektu opieka 75+, o kwotę 140.563,00 zł w ramach otrzymanej dotacji celowej. W dziale 900, zwiększono wydatki na zakup materiałów w ramach programu czyste powietrze oraz zwiększono wydatki w ramach środków Funduszu Sołectkiego Sołectwa Barczygłów. W rozdziale 917 Zakłady Gospodarki Komunalnej dokonano przeniesienia na wniosek Kierownika ZGK Dziękuję.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję Pani Zastępcy Skarbnika. Otwieram dyskusję.

Pan Andrzej Szyszyński – Można?

Przewodnicząca Rady Gminy – Udzielam głosu Przewodniczącemu Komisji Budżetu.

Pan Andrzej Szyszyński – Komisja Budżetu zapoznała się ze zmianami zawartymi w uchwale i po wysłuchaniu wyjaśnień Pani Skarbnik i Pana Kierownika, Damiana Majewskiego nie wnosi uwagi. Dziękuję bardzo.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję. Nie mamy więcej zgłoszeń do dyskusji. Dyskusję zamykam.

Uchwała Nr XXVIII/196/2026 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 28 maja 2026 roku w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania.

|                  |             |
|------------------|-------------|
| „za”             | – 13 głosów |
| „przeciw”        | – 0 głosów  |
| „wstrzymało się” | – 0 głosów  |

„za” 13 radnych, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0. Przechodzimy do punktu 7.

„za” przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Ciszak Dominika, Janke Marcin, Kwieciński Paweł, Lewandowski Waldemar, Rosiński Marcin, Rosiński Przemysław, Sawicki Mirosław, Soszyński Robert, Stanisławski Albert, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Ziola Tymon.

Uchwała otrzymała Nr XXVIII/196/2026 i stanowi [załącznik nr 12 do protokołu](#).



**Punkt 7 porządku obrad** – Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starym Mieście za 2025r.

Przewodnicząca Rady Gminy – O przedstawienie sprawozdania proszę Panią Kierownik Marię Szumigalską.

Pani Maria Szumigalska – Proszę Państwa, do pomocy społecznej może trafić każdy, kto znajduje się w trudnej sytuacji życiowej po wykorzystaniu własnych środków, możliwości i zasobów. W ramach ośrodka realizujemy m.in. zadania z zakresu pomocy społecznej. Są to świadczenia pieniężne i niepieniężne, pomoc rzeczowa oraz szeroko rozumiana praca socjalna. To jest w postaci informacji, porady czy... porady informacji i porady prawa. Zajmujemy się wspieraniem rodzinnym i systemem pieczy zastępczej, pomocą materialną o charakterze socjalnym, tzw. dyscypliny socjalne, dodatkami mieszkaniowymi i energetycznymi, kartą dużej rodziny, doświadczeniami rodzinnymi i również czystym powietrzem. Funduszem [niezrozumiałe] i dłużnikami alimentacyjnymi. W roku ubiegłym udało się nam osiągnąć ściągalność od dłużników alimentacyjnych w wysokości ponad 20% ich zadłużenia. Realizując zadania, korzystamy z różnych projektów i programów. W ubiegłym roku realizowaliśmy program Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością. Korpus Wsparcia Seniora, moduł II, to tzw. opaska bezpieczeństwa. Opieka ma odległość. Opieka 75+. Wieloletni program rządowy posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028. Współpracujemy z Bankiem Żywności w ramach programu Fundusze Europejskie na pomoc żywnościową 2021-2027. Skorzystaliśmy z żywności, ponad 15 ton w ramach tego programu i dodatkowo z żywności krótkoterminowej około 10 ton. Realizujemy rządowy program wspierania rodziny, asystent rodziny 2025. Aby rozwiązać trudne sytuacje osób i rodzin z naszego terenu, współpracujemy z różnymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi, żeby pomóc osobom w kryzysie. Dziękuję.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękujemy, Pani Kierownik. Przechodzimy do punktu 8.

Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starym Mieście za 2025r. stanowi [załącznik nr 13 do protokołu](#).

**Punkt 8 porządku obrad** – Sprawozdanie z działalności Zespołu interdyscyplinarnego ds. wdrażania programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie za 2025r.

Przewodnicząca Rady Gminy – Ponownie proszę o przedstawienie sprawozdania, Panią Kierownik Marię Szumigalską.

Pani Maria Szumigalska – Proszę Państwa, zespół interdyscyplinarny w roku ubiegłym spotkał się 6 razy. Takim podstawowym, ważnym zadaniem jest działalność grup diagnostyczno-pomocowych, w skład którego wchodzi przede wszystkim pracownik socjalny i policjant. W zależności od problemu, z jakim się rodzina boryka, do zespołu diagnostyczno-pomocowego zapraszamy inne osoby, żeby rozwiązać problem przemocy. W roku ubiegłym założono 20 niebieskich kart. 13 przez policję, 1 przez szkołę, 1 przez zespół interdyscyplinarny w Koninie, 5 przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. Kart kontynuowanych z lat poprzednich było 25. Łącznie liczba niebieskich kart prowadzonych w roku 2025 była 41 i szkolenia. Zespół interdyscyplinarny skorzystał ze szkoleń podnoszących kwalifikacje. To było jedno szkolenie.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękujemy.

Sprawozdanie z działalności Zespołu interdyscyplinarnego ds. wdrażania programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie za 2025r. stanowi [załącznik nr 14 do protokołu](#).

**Punkt 9 porządku obrad** – Sprawozdanie z działań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w Gminie Stare Miasto za 2025r.

Przewodnicząca Rady Gminy – Proszę Panią Kierownik o przedstawienie kolejnego sprawozdania. Sprawozdania z działań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w Gminie Stare Miasto za 2025 rok.

Pani Maria Szumigalska – Proszę Państwa, na terenie naszej gminy jest zatrudnionych 3 asystentów rodziny, którzy zajmują się rodzinami, w których jest problem opiekuńczo-wychowawczy. Celem ich działań jest to, aby wszystkie problemy, z jakimi boryka się rodzina, były rozwiązane i żeby dzieci nie były umieszczone w pieczy zastępczej. W pieczy zastępczej w roku ubiegłym było umieszczonych 11 dzieci. Jedno dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej spokrewnionej, 2 dzieci umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej, 3 w rodzinie zastępczej niezawodowej, 4 w rodzinnym domu dziecka. Jedno dziecko umieszczono w rodzinie zastępczej zawodowej specjalistycznej ze względu na jego stan zdrowia. Ogólny koszt, jaki ponieśliśmy, to było ponad 184 tysiące złotych.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję bardzo. Przechodzimy do punktu 10.

Sprawozdanie z działań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w Gminie Stare Miasto za 2025r. stanowi [załącznik nr 15 do protokołu](#).

**Punkt 10 porządku obrad** – Ocena zasobów pomocy społecznej za 2025r. dla Gminy Stare Miasto.

Przewodnicząca Rady Gminy – Proszę o przedstawienie oceny Panią Kierownik, Marię Szumigalską.

Pani Maria Szumigalska – Ocena zasobów pomocy społecznej została sporządzona na podstawie danych statystycznych m.in. Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy i Głównego Urzędu Statystycznego. Wnioski końcowe pozwoliły na stwierdzenie, że przyczyną korzystania z pomocy społecznej przede wszystkim było ubóstwo rodzin, długotrwała choroba, niepełnosprawność. Najczęstszą udzielaną formą pomocy przez Ośrodek Pomocy Społecznej były przede wszystkim zasiłki celowe i pomoc w naturze, zasiłki stałe ze względu na stan zdrowia, zasiłki okresowe. W gminie cały czas sukcesywnie zwiększa się liczba osób starszych, niepełnosprawnych, wymagających opieki i wsparcia innych. Cały czas jest duże zapotrzebowanie na usługi opiekuńcze. W związku z taką sytuacją Ośrodek Pomocy Społecznej przystąpił do programu Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością. Program cieszył się w ubiegłym roku dużym zainteresowaniem, dlatego jest przedłużony na rok 2026.

Ocena zasobów pomocy społecznej za 2025r. dla Gminy Stare Miasto stanowi [załącznik nr 16 do protokołu](#).

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękujemy, Pani Kierownik. Czy ktoś z Pań, Panów Radnych ma pytania co do przedstawionych sprawozdań? Nie mamy, dziękujemy bardzo. Przechodzimy do punktu 11.

**Punkt 11 porządku obrad** – Informacje o pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Rady Gminy – Nie mam tutaj informacji, że któryś z przewodniczących chciałby zabrać głos. Przechodzimy do punktu 12.

**Punkt 12 porządku obrad** – Sprawy bieżące, oświadczenia i informacje.

Przewodnicząca Rady Gminy – Czy w tym punkcie ktoś z Pań, Panów Radnych chciałby zabrać głos? Udzielam głosu Radnemu, Andrzejowi Zającowi.

Pan Andrzej Zajac – Panie Wójcie, zgodnie z dyskusją, którą prowadziliśmy na wspólnym przewidywaniu komisji, chciałbym, proszę o odpowiedź. Poprosiłem Pana Wójta o listę zadań, oczekujących na realizację. Nie dostałem do tej chwili żadnej odpowiedzi. Co z tą listą?

Przewodnicząca Rady Gminy – Udzielam głosu Panu Wójtowi.

Pan Dariusz Puchała – Panie Radny, przygotowujemy dopiero, bo zapoznałem się z dokumentami, które rozmawialiśmy na komisjach, czyli o pozwolenie na budowę i o tych sprawach, które dotyczyły ulicy Olechowej, przebudowy. To znaczy tak, jeżeli chodzi o listę, to jeszcze Pana Majewskiego dzisiaj nie ma, ale lista będzie przygotowana, żeby każdy wiedział, co będzie po kolei robione, a odniosę się tylko do jednej rzeczy, że 28 listopada 2024 roku na Komisji Budżetu ruszaliśmy tą sprawę ulicy Olchowej i przebudowy skrzyżowania przy Polomarkecie. I tu jest taki zapis, że prawdopodobne termin realizacji tego zadania to jest 2027-2028. Ale tu chciałbym uściślić, że to nie jest już taka data, że to będzie założmy robione, bo jeżeli chodzi o tematy związane tam z tą inwestycją, która powstaje, te wszystkie nieścisłości, ja dopiero będę wyjaśniał. Dlatego na dzień dzisiejszy nie jestem w stanie, że tak powiem, przedstawić takiej pełnej informacji, żebym nie [niezrozumiałe].

Pan Andrzej Zajac – Panie Wójcie, w chwili kiedy podejmowaliśmy taką dyskusję, sytuacja była diametralnie inna. W chwili obecnej w związku z zabudową deweloperską jest też inna. I pracę nad tym należy przyspieszyć. A odnośnie listy, no jeżeli się pisze, że zostaje coś wpisane na listę, no to chyba jednym kliknięciem klawisza można to wydrukować. Skoro pracujecie nad listą, to znaczy, że listy nie ma. Czyli to jest kłamstwo urzędu, odpisując w tym przypadku mnie, że coś istnieje, a tego nie ma.

Pan Dariusz Puchała – Ja odpowiem inaczej. Nieprzygotowany jest dla Pana informacji. Taki dokument istnieje.

Pan Andrzej Zajac – Ale, Panie Wójcie, ja prosiłem tylko o listę. No i co tu przygotowywać? Listę zadań oczekujących do realizacji.

Pan Dariusz Puchała – Tak, to jest tzw. rejestr wpływających pism i to jest ta lista.

Pan Andrzej Zajac – To jest tajne, czy co?

Pan Dariusz Puchała – Nie, nie, no nie jest.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dobra, Szanowni Panowie, Pan Wójt udzielił głosu, nie będziemy tutaj klócić się na...

Pan Andrzej Zajac – Pani Radna, nie skończyłem, jeszcze inne pytanie chciałem zadać.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dobrze, to proszę przejść do kolejnego pytania.

Pan Andrzej Zajac – Panie Wójcie, tak jak mówiłem, wszelakie sprawy będziemy rozwiązywać tutaj na tej sali. Rozmawialiśmy w Pana gabinecie o wielu różnych rzeczach. Chodzi teraz mi o Fundusz Sołecki, realizację tych środków, zadań wszystkich, które w Funduszu Sołeckim rozmawialiśmy, o projekcie zagospodarowania placu przy tężniach. Przy orliku. Na ten projekt wydałem środki w czterech budżetach. Do tej pory nie ma żadnego efektu, nie ma żadnego projektu. Nie wiem, co z tymi środkami się stało. I proszę, mówił Pan, że podejmie jakieś działania odnośnie pracy nad tym. Czy podjął Pan jakieś działania w ogóle?

Pan Dariusz Puchała – Jeżeli chodzi o, ja nie mam szczegółowej informacji. Jeżeli mówimy o temacie Olchowej, przepraszam, miejsca przy orliku, to teraz tam realizujemy przecież te ogrody.

Temat, o którym rozmawialiśmy u mnie w gabinecie, jeżeli chodzi o sprawdzenie, czy to były wykonane inwestycje czy nie, powiedziałem, że dopiero jak będę miał pewne dane, porozmawiamy. Na dzień dzisiejszy jeszcze ich nie ma.

Pan Andrzej Zajac – To było 1,5 miesiąca temu. Kiedy Pan te dane będzie miał?

Pan Dariusz Puchała – Niestety zajęć mam troszkę więcej, ale myślę, że tutaj jeszcze jest czas, żeby to.

Pan Andrzej Zajac – Czyli na następną sesję Panie Wójcie, mam nadzieję, że otrzymam te wszystkie odpowiedzi, które...

Pan Dariusz Puchała – Oczywiście, a żeby było jeszcze bardziej uściślone, to ja bardzo proszę, te pytania na piśmie, żebym czegoś nie pominął, może na zasadzie wniosku. Żebym wiedział konkretnie i dał informacje.

Pan Andrzej Zajac – Czyli wniosek, nie można z Panem dyskutować wszystko na piśmie. Dziękuję.

Pan Dariusz Puchała – Bardzo proszę.

Przewodnicząca Rady Gminy – To znaczy trzeba dyskutować zawsze można tylko trzeba to potwierdzić złożoną interpelacją...

Pan Andrzej Zajac – Z osobą kompetentną można.

Przewodnicząca Rady Gminy – Takie mamy teraz przepisy. Czy ktoś z Pań, Panów Radnych ma jeszcze w tym punkcie? Jakies pytanie? Nie mamy. Czy z Panów, Pań Sołtysów ktoś ma? Nie ma. O głos w tym punkcie prosił mieszkaniac miejscowości Rumin, Pan Karol Robak. Udzielam głosu Panu Karolowi.

Pan Karol Robak – Witam wszystkich Państwa, większość Państwa mnie zna, ale zapewne nie wszyscy, przedstawiam się. Nazywam się Robak Karol Rumin, wieś to też Polska. Jestem rolnikiem. Żywią i bronią. Takie słowa były umieszczone na sztandarze kosynierów podczas insurekcji kościuszkowskiej w 1794 roku. Po wielu latach hasło to zostało rozwinięte na tym, którzy żywią i bronią chłopom polskim Szczęść Boże. Szczególnie mocno kojarzone z legendarnym przywódcą ruchu ludowego Stanisławem Mikołajczykiem, który uważał chłopów za fundament polskiej państwowości. Idąc dalej, pozwolę se, parafrazując hasło wielkich Polaków, powiem tak. Tym, którzy żywią i bronią chłopom polskim Szczęść Boże, bo na Wójta chłop liczyć nie może. Nie przyszedłem tutaj, aby udzielać darmowej lekcji historii. Przyszedłem tutaj w konkretnej sprawie, a mianowicie w sprawie przeprawy promowej w Ruminie. W dniu 15 kwietnia bieżącego roku złożyłem w Urzędzie Gminy następujące pismo i tu pozwolę sobie je odczytać. Adresowane Wójt Gminy Stary Miasto. W związku ze zbliżającym się agrotechnicznym terminem rozpoczęcia koszenia łąk, co wiąże się również z koniecznością przeprawy promem przez rzekę Wartę w miejscowości Rumin, wnioskuję o bezzwłoczne uruchomienie procedur umożliwiające uruchomienie promu w najbardziej optymalnym terminie. To jest dzień 1 czerwiec bieżącego roku. Nadmieniam jednocześnie, że względu na niski poziom stanu wody rzeki Warty, aby zapewnić bezpieczeństwo wjazdu i wyjazdu z promu, bezwzględnie konieczna jest niwelacja kilkumetrowego odcinka drogi gminnej w miejscowości bezpośredniego cumowania promu od strony północnej. Ponadto wjazd od strony południowej wymaga pełnej korekty nadbrzeża. ... można było korzystać w sposób bezpieczny. Wobec powyższego proszę o pozytywne i bezzwłoczne rozpatrzenie mojego wniosku. Otrzymałem taką odpowiedź po przeszłym miesiącu i dotyczy przeprawy promowej w miejscowości Rumin. Odpowiada mi Pan Wójt. W odpowiedzi na pismo z dnia 15 kwietnia 2026 roku informuję, że gmina Stare Miasto jak co roku podjęła działania, które mają na celu przygotowanie promu do bezpiecznego użytkowania. Prom jest sprawny i posiada świadectwo zdolności żegl-

gowej oraz niezbędne przeglądy. To jest przegląd na lądzie oraz przegląd w stanie zanurzonym wraz z łodzią towarzyszącą. Zasady funkcjonowania promu określono w regulaminie funkcjonowania przeprawy promowej w Ruminie, który został przyjęty zarządzeniem... Tutaj numer jest. Wójt Gminy z dnia 13 maja 2026 roku. W sprawie wprowadzenia regulaminu funkcjonowania przeprawy promowej i przeczytałem Państwu, jak ten regulamin brzmi. Otóż regulamin funkcjonowania przeprawy promowej w Ruminie. Postanowienie ogólne. Regulamin określa zasady korzystania z przeprawy promowej na rzece Warcie w miejscowości Rumin. Przeprawa służy do transportu osób i pojazdów zgodnie z parametrami technicznymi jednostki. Punkt drugi. Czas pracy i zasady zgłaszania kursów. Prom kursuje wyłącznie w dni robocze. Godziny funkcjonowania przeprawy to 7:00 do 15:00 w okresie od 15 czerwca do 15 września 2026 roku. Warunkiem skorzystania z promu jest wcześniejsze, telefoniczne zgłoszenie zapotrzebowania na kurs. Zgłoszenia należy dokonać najpóźniej do godziny 10:00 w dniu, w którym planowany jest kurs. Punkt trzeci. Warunki bezpieczeństwa i zawieszenia kursowania. Kursowanie promu zostaje wstrzymane w przypadku wystąpienia warunków zagrażających bezpieczeństwu. W szczególności takich jak zbyt wysoki lub niski stan wody na rzece, silny wiatr, warunki niedostatecznej widoczności. Załoga promu ma prawo odmówić wykonania kursu lub przerwać pracę, jeśli stwierdzi inne zagrożenia dla bezpieczeństwa jednostki. Decyzja załogi promu w zakresie bezpieczeństwa jest ostateczna i wiążąca dla użytkowników przepraw. Punkt czwarty. Obowiązki użytkowników. Piszę, że to propozycja do rozbudowania. Osoby korzystające z przeprawy są zobowiązane do bezwzględnego przestrzegania poleceń wydawanych przez załogę promu. Wjazd pojazdu na prom oraz wejście pasażerów odbywa się wyłącznie po wyraźnym sygnale obsługi. Informacje dodatkowe. Numer telefonu, pod którym należy zgłaszać zapotrzebowanie na kurs. 63 244 21 63. Informacje o przerwach w kursowaniu spowodowanych warunkami hydrologicznymi lub pogodowymi będą podawane do wiadomości publicznej poprzez zamieszczanie na stronie internetowej i to by było tyle, jeżeli chodzi o odpowiedź Pana Wójta. Po przeszło miesiącu, czyli 18 maja, otrzymałem odpowiedź. Nie wyobrażam sobie pracy podczas sianokosów w godzinach od 7:00 do 15:00, jak to zasugerował w regulaminie Pan Wójt. Nie wiem, czy to jest Pana Wójta, czy celowa prowokacja, żebym tutaj chyba przyszedł, bo Pan Wójt się być może za mną stęsknił. Panie Wójcie, praca w rolnictwie to nie urząd gminy, gdzie się przychodzi do pracy na godzinę 7:00 i kończy o 15:00. Wszystkie soboty i niedzielę wolne. Praca w rolnictwie, a konkretnie w hodowli, wymaga bezwzględnego zaangażowania cały rok. Dodatkowo podczas zbiorów plonów zmuszeni jesteśmy pracować praktycznie przez wiele godzin. Nie tylko w dni robocze, ale również w soboty, niedzielę i święta. Również zarywając godziny nocne. Czytając wspomniany regulamin, odnoszę wrażenie, że Pan Wójt jest oderwany od rzeczywistości w tym temacie. Ponadto w złożonym przeze mnie piśmie wyraźnie ująłem, iż najbardziej optymalnym terminem do uruchomienia przeprawy jest dzień 1 czerwca i tutaj wzorem lat ubiegłych, mimo braku ważnych powodów, Pan Wójt celowo opóźnia uruchomienie przeprawy do dnia 15 czerwca. To postrzegam chyba jako celowe i złośliwe działanie, aby pokazać chyba, kto rządzi promem. Nie wiem, czy Państwo wiecie, ale coś warto jest siano sprzątać w lipcu, bo jeżeli się opóźni zbiór od 15 czerwca, wiadomo, że on się przyciągnie na lipca. Bydło to wie, rolnicy także, ale Pan Wójt chyba nie. Czy Pan Wójt jadł kiedyś czerstwy chleb? Zapewne próbuje omijać i lubi świeży chleb. Tak samo byłoby postrzega stare siano, tak samo jak Pan Wójt postrzega...

Przewodnicząca Rady Gminy – Panie Karolu, przed zabranieniem głosu, jak prosił mnie Pan, prosiłam Pana, żeby nie obrażał Pan nikogo.

Pan Karol Robak – Ja nie zamierzam Pana...

Przewodnicząca Rady Gminy – Może to jest uznanie Pana. Według mnie obraża Pan teraz Pana Wójta, więc bardzo proszę do konsensusu.

Pan Karol Robak – Dobrze.

Przewodnicząca Rady Gminy – Jeżeli są jakieś pytania, za chwileczkę udzielimy odpowiedzi.

Pan Karol Robak – Chwileczkę, jeszcze nie skończyłem.

Przewodnicząca Rady Gminy – Panie Karolu, rozumiem, że Pan nie skończył, ale proszę zadać konkretne pytanie, na które chce Pan uzyskać odpowiedź.

Pan Karol Robak – Cały czas do tego zmierzam. W złożonym przeze mnie piśmie w ubiegłym roku zaznaczyłem, że aby zapewnić bezpieczny wjazd i zjazd promu, konieczna jest niwelacja kilkumetrowego odcinka drogi dojazdowej do promu. Również mimo tego, że w ubiegłym roku był na wizytacji przedstawiciel wód polskich, to wszyscy nabrali w usta wody. Problem ten nie został rozwiązany. Nikt nawet w jednym zdaniem nie odniósł się do tematu bezpiecznego wjazdu. Przypomnę, że zgłaszane również do Pani Przewodniczącej ten problem w ubiegłym roku złożyłem pismo. Nie wiem, czy odczytywać to pismo z ubiegłego roku czy?

Przewodnicząca Rady Gminy – Z całym szacunkiem. Wszyscy z tymi pismami mogą się zapoznać. One są zamieszczone na stronach internetowych. Bardzo proszę, Panie Karolu, przejść do konkretnych pytań. Proszę mi nie przerywać.

Pan Karol Robak – Dobrze. Proszę Pani ...

Przewodnicząca Rady Gminy – Przedstawia Pan historię Kossaków, opowieści, cytaty, natomiast proszę przejść do konkretnych pytań. Jeżeli nie, to odbiorę Panu głos. Proszę zadać konkretne pytania.

Pan Karol Robak – Niech Pani nie traktuje mnie tak, jak Pana Leppera, że odebrało się jemu głos. Proszę o umożliwienie mi...

Przewodnicząca Rady Gminy – Panie Karolu, to ja jestem osobą prowadzącą tutaj sesję i mam pewne prawa, więc bardzo proszę, jeżeli ma Pan jakieś pytania, to bardzo proszę je teraz zadać. Jeżeli nie, to dziękujemy.

Pan Karol Robak – W takim razie przystępuję. Ponadto biorąc pod uwagę zaistniały fakty i brak dobrej woli ze strony Urzędu Gminy Stare Miasto, proszę o zaprotokołowanie tego, składam oficjalną skargę na działalność Wójta Gminy Stare Miasto, polegającą na tym, iż Pan Wójt Gminy Stare Miasto nie dołożył należytej staranności, aby zapewnić bezpieczny wjazd oraz wyjazd z promu od strony północnej oraz południowej. Nadmieniam jednocześnie, że to administrator obiektu ma obowiązek zabezpieczenia bezpiecznego korzystania z danego obiektu. W tym przypadku administratorem promu jest Urząd Gminy Stare Miście, a gospodarzem jest Pan Wójt. Więc z tego wynika powyższa skarga. Ponadto ustalenie godzin pracy przeprawy promowej jest nie do zaakceptowania. Jest całkowicie oderwany od rzeczywistych potrzeb rolników oraz odbyło się prawdopodobnie bez żadnych konsultacji zainteresowanych. Pan Wójt przypomina sobie o rolnikach chyba tylko podczas dożynek, głosząc fałszywe frazesy bez pokrycia i slogany, ale i tutaj pozwolę sobie na odrobinę historii również uroczystości dożynkowej w Rumunie, które odbyły się 2 lata temu.

Przewodnicząca Rady Gminy – Panie Karolu ...

Pan Karol Robak – Proszę mi pozwolić skończyć. Bardzo Panią proszę.

Przewodnicząca Rady Gminy – Ma Pan jeszcze dosłownie 3 minutki, Panie Karolu.

Pan Karol Robak – Dobrze. Bardzo dziękuję Pani i tu uroczystości dożynkowej w Rumunie, które odbyły się w 2024 roku, zostały zmanipulowane również przez, na szczęście już była Panią Sołtys, była Panią Sabinę Glanc oraz przez obecną tutaj Panią radną Dominikę Ciszak, które to zawładnęły sobie wręczenie bochna chleba Panu Wójtowi, to tradycyjnie jest zarezerwowane dla starostów. Nie wiem, dlaczego to się tak stało. To dzięki takim rolnikom jak ja, jeszcze kilku rolników z Rady Gminy, Polska jest krajem samowystarczającym żywnościowo. A jakie jest zdanie Rady Gminy w tym temacie? Przypomnę Państwu głosowanie z dnia 26 czerwca 2026 roku. Zero poparcia, Pan Paweł Kwieciński jedynie zabrał głos i jeszcze odrobinę historii. Zabijając mnie, Drodzy Państwo, zabijacie powoli polskie drobne rolnictwo, zabijacie Polskę, jej niezależność. Mam nadzieję, że ja jednak nie skończę tak jak



poseł Rejtan. Większość tutaj zgromadzonych jest przekonana, że to jednak ja mam rację, ale czy znajdzie się ktoś, kto zechce mnie poprzeć, poprzeć oficjalnie? Zapewne nie. No może jedynie Pan Kwieciński, może Pani radna, może Pani sołtys obecna. Jak powiedział Wałęsa: „Nie o takie my Polskę walczyli”. Dziękuję bardzo. Dziękuję Pani Przewodniczącą za cierpliwość.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję, Panie Karolu. W odpowiedzi na Pana zarzuty, które Pan tutaj publicznie rzucił, chciałabym odpowiedzieć bez możliwości ad vocem już. Panie Karolu, otóż Rada Gminy wraz z Panem Wójtem przystąpiła do działań w sprawie uruchomienia promu w tym roku już w miesiącu marcu został w tym roku uchwalony regulamin, który powstał zarządzeniem Pana Wójta. Oczywiście zarówno Pan, jak i wszyscy są zobowiązani do przestrzegania tego regulaminu. Panie Karolu, godziny 7:00 – 15:00, ze względu na pracę operatora tegoż promu, nikt nie będzie 24 na dobę pracował na promie, więc proszę bardzo, żeby się Pan dostosował do tych godzin. Nikt Panu nie zabiera możliwości zbierania sianopokosów, ponieważ ma Pan drogę alternatywną, tylko musi Pan jechać kawałek dalej swoim sprzętem, żeby móc zebrać sianopokos. Nasz prom nie jest jedyną drogą, która prowadzi do Pana łąk, z których zbiera Pan sianopokosy. Jeszcze udzielę głosu Panu Piotrowi Koziarskiemu, który udzieli Panu odpowiedzi, co do zarzutów w związku z wybraniem brzegów rzeki przy wyjazdach. Na te zarzuty udzieli odpowiedzi Pan Piotr.

Pan Piotr Koziarski – Dzień dobry, Witam Państwa bardzo serdecznie. To, co mógłbym tutaj powiedzieć, podkreślić, to, co Pan chciałby, żeby było wykonane, czyli niwelacja dna koryta rzeki, jest to rzecz niemożliwa. To mówię Panu z pełną świadomością i odpowiedzialnością, ponieważ grunt zostaje przenoszony przez nurt rzeki i każda niwelacja dna powoduje, że zostaje to naniesione z powrotem ponownie piaskiem. Poza tym ... nie może.

Przewodnicząca Rady Gminy – Panie Karolu, powiedziałam bez możliwości ad vocem. Proszę wysłuchać teraz odpowiedzi, które dla Pana mamy.

Pan Piotr Koziarski – Punkt następny, o którym tutaj Pan mówi, o którym twierdzi Pan, że nie dostał Pan odpowiedzi, ale dostał Pan odpowiedź, że niwelacja brzegu rzeki Powy, żeby była wykonana, niezbędna jest pełnoprawna, formalnie prawna, zaakceptowana dokumentacja z pozwoleniem na przebudowę. Takiej gmina nie wykonuje, bo nie jest władającą instytucją rzeki Warty. Tak czy inaczej, na ten punkt drugi i trzeci nie jest to możliwe, żeby gmina wykonała i nie jest właścicielem gruntu, który uprawnia nas do wykonania dokumentacji. Taka dokumentacja może być zlecona przez Wody Polskie, ale to my nie jesteśmy adresatem tego wniosku w tych dwóch punktach i na tę chwilę dziękuję Panu bardzo.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję, Panie Piotrze. Panie Karolu, będzie mógł Pan odpowiedzieć Panu Piotrowi już poza sesją. Chciałabym się jeszcze odnieść do Pana zarzutów, ponieważ zarzucał Pan bardzo, że wszystkie działania, które robimy, są ukierunkowane na Pana. Gwarantuję Panu, że jest Pan jednym z ponad 12 tysięcy mieszkańców i nikt tutaj nie uwziął się na Pana, bo Pan tak uważa. Myślę, że powinien Pan podejść do tej sprawy troszkę inaczej i zmienić punkt swojego widzenia, ponieważ my nie tylko zajmujemy się Pana sprawami, ale również innymi mieszkańcami naszej gminy. Dziękuję bardzo. Przechodzę do punktu 13. Zakończenie obrad 28. sesji Rady Gminy Stare Miasto.

**Punkt 13 porządku obrad** – Zakończenie obrad XXVIII sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję bardzo.

XXVIII sesja zakończyła się o godz. 10:59.

**Protokołował:**

/-/ Mateusz Staciwa

**Prowadząca obrady sesji:**

/-/ Ewelina Andrzejak